

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П о с т а н о в л е н и е

от 30 июля 1994 г. N 885
г. Москва

О Государственном музее искусства народов Востока

Правительство Российской Федерации п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Государственном музее искусства народов Востока.

2. В постановлении Правительства Российской Федерации от 20 февраля 1992 г. N 106 "О Государственном музее Востока":

признать утратившими силу пункты 1 и 4;

в пункте 2 слова: "Государственного музея Востока" заменить словами: "Государственного музея искусства народов Востока".

3. Установить, что назначение генерального директора Государственного музея искусства народов Востока производится в порядке, установленном для назначения руководителей особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации.

Председатель Правительства
Российской Федерации

В. Черномырдин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 30 июля 1994 г.
N 885

ПОЛОЖЕНИЕ

о Государственном музее искусства народов Востока

1. Государственный музей искусства народов Востока является государственным музеем, научно-исследовательским и культурно-просветительным учреждением.

2. Государственный музей искусства народов Востока отнесен в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 декабря 1991 г. N 294 "Об особо ценных объектах национального наследия России" к особо ценным объектам национального наследия и является достоянием народов Российской Федерации.

Полное официальное наименование – Государственный музей искусства народов Востока, сокращенные официальные наименования – Государственный музей Востока, Музей Востока.

3. Государственный музей искусства народов Востока (далее именуется – музей) является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета (в том числе расчетный и валютный) в банках и других кредитных учреждениях, печать установленного образца, а также иные необходимые для осуществления его деятельности печати и штампы.

4. Музей руководствуется в своей деятельности законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями Министерства культуры Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Музей в соответствии с законодательством Российской Федерации выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде, в установленном порядке несет ответственность по своим обязательствам.

6. Юридический адрес музея: г. Москва, Никитский бульвар, д. 12а.

7. Правительство Российской Федерации обеспечивает правовые и материально-технические условия, необходимые для сохранности, целостности и неотчуждаемости собраний, коллекций и фондов музея, его деятельности в качестве музея, научно-исследовательского и культурно-просветительного учреждения.

Музей находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации.

8. Музей представляет в Министерство культуры Российской Федерации ежегодные планы и отчеты по основной деятельности, осуществляет оперативный бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Министерством культуры Российской Федерации.

9. Основными задачами музея являются хранение и собирание культурных ценностей народов Азии, а также Северного Кавказа и Закавказья, Северной Африки и Азиатско-Тихоокеанского региона, научно-исследовательская и просветительная деятельность в области культуры и искусства народов Востока.

10. В соответствии с основными задачами музей:

осуществляет в установленном порядке учет, хранение, консервацию и реставрацию предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, с использованием научно обоснованных методов обеспечения сохранности культурных ценностей;

проводит научное изучение и систематизацию предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, ведет работу по созданию компьютерной информационно-поисковой системы на базе своих коллекций;

осуществляет научные исследования, в том числе организует археологические экспедиции;

осуществляет научное комплектование своих музейных, архивных и

библиотечных фондов путем приобретения в установленном порядке предметов культуры и искусства, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;

проводит в установленном порядке экспертизу культурных ценностей для музеев, юридических и физических лиц, оказывает консультативную помощь коллекционерам;

осуществляет показ экспонатов из своего собрания в постоянных экспозициях, на выставках в Российской Федерации и за рубежом, а также в установленном порядке обмен выставками и отдельными экспонатами с российскими и зарубежными музеями, обеспечивает экскурсионное, лекционное и консультативное обслуживание посетителей музея, другую просветительную и культурно-массовую деятельность;

осуществляет в установленном порядке издательскую и рекламно-информационную деятельность;

обеспечивает необходимый режим содержания и использования занимаемых музеем зданий и сооружений, осуществляет меры противопожарной безопасности, разрабатывает в установленном порядке программы реставрации, реконструкции этих зданий и сооружений, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический и оперативный контроль за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ;

согласовывает в установленном порядке режим содержания и использования территорий, прилегающих к зданиям и сооружениям музея – памятникам истории и культуры, в границах зон охраны.

11. Для выполнения основных задач музей имеет право:

самостоятельно осуществлять в установленном порядке творческо-производственную деятельность;

создавать по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации обособленные структурные подразделения, в том числе филиалы, а также участвовать в учреждении и работе ассоциаций, обществ, фондов в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

устанавливать по согласованию с Министерством внутренних дел Российской Федерации и Министерством культуры Российской Федерации режим доступа посетителей и порядок охраны музейных ценностей и имущества, а также создавать совместно с Министерством внутренних дел Российской Федерации и Министерством культуры Российской Федерации специальные службы безопасности для обеспечения установленного режима работы и доступа посетителей, охраны культурных ценностей и имущества музея;

самостоятельно определять в установленном порядке размеры средств, направляемых на производственное и социальное развитие музея;

участвовать в международных культурных обменах и осуществлять иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и задачами, предусмотренными настоящим Положением;

самостоятельно определять порядок реализации билетов на посещение музея, печатной и другой продукции, платных услуг и устанавливать на них цены, если иное не определено законодательством Российской Федерации;

использовать в рекламных целях собственное обозначение (официальное наименование), изображения и репродукции художественных и культурных ценностей, хранящихся в его собрании, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при осуществлении собственной творческо-производственной деятельности самостоятельно распоряжаться доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в целях, определенных настоящим Положением;

привлекать для осуществления своих творческо-производственных задач на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации, а также специалистов, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у музея финансовых ресурсов.

12. Здания, сооружения и другое имущество музея являются федеральной собственностью и находятся в его оперативном управлении. Занимаемые музеем земельные участки находятся в его бессрочном и безвозмездном пользовании.

Изменение формы собственности либо перепрофилирование музея не допускается.

Музейные, архивные и библиотечные фонды музея не подлежат продаже, приватизации, залогу.

13. Музейные и архивные фонды музея не входят в состав имущества, отражаемого на балансе музея, и учитываются в специальной учетно-хранительской документации. Библиотечный фонд отражается на балансе в стоимостном выражении и учитывается в специальной документации.

Выдача предметов из основных музейных, архивных и библиотечных фондов музея во временное пользование другим музеям, организациям и учреждениям производится в каждом конкретном случае только по письменному разрешению Министерства культуры Российской Федерации.

14. Источниками формирования имущества музея являются:

имущество, переданное музею собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;

имущество, приобретаемое музеем за счет имеющихся у него финансовых средств, в том числе за счет дополнительных доходов от собственной творческо-производственной деятельности;

имущество, получаемое музеем в порядке добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц.

15. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении музея, осуществляют Государственный комитет Российской Федерации по управлению государственным имуществом и Министерство культуры Российской Федерации.

16. В целях выполнения своих основных задач музей может сдавать в аренду, передавать во временное пользование находящееся в

его оперативном управлении недвижимое имущество по согласованию с Государственным комитетом Российской Федерации по управлению государственным имуществом и Министерством культуры Российской Федерации.

17. Источниками финансирования деятельности музея являются:
ассигнования из федерального бюджета;

доходы от продажи билетов на посещение музея, оказания платных услуг, выставочной, издательской, рекламной и иной творческо-производственной деятельности, от использования собственного обозначения (официального наименования), изображений и репродукций культурных ценностей, хранящихся в музее;

амортизационные отчисления;

кредиты банков и других кредитных учреждений;

добровольные взносы и дары юридических и физических лиц;

иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 12 ноября 1993 г. N 1904 "О дополнительных мерах государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации" музей освобожден от уплаты налога на добавленную стоимость на все виды печатных изданий, получаемых им по международному книгообмену, и таможенных пошлин на ввозимые им произведения искусства, приобретенные за счет федерального бюджета или полученные в дар, а также на материалы и технологическое оборудование, приобретенные им за счет средств федерального бюджета либо полученные им в порядке компенсации за проведение выставок и иных культурно-массовых мероприятий.

18. Музей образует в установленном порядке:

фонд заработной платы;

фонд творческо-производственного и социального развития;

фонд материального поощрения.

19. В состав музея входят филиалы:

Государственный музей Н. К. Рериха (г. Москва, Староваганьковский пер., 3/5);

Северо-Кавказский филиал (Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, 217).

20. Музей возглавляет генеральный директор, утверждаемый в должности Правительством Российской Федерации по представлению Министерства культуры Российской Федерации.

21. Генеральный директор на основе единоначалия руководит деятельностью музея и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на музей задач.

22. Генеральный директор:

обеспечивает организацию всей учетно-хранительской, научно-исследовательской, культурно-просветительной, ремонтно-реставрационной, административно-производственной и финансово-экономической деятельности музея;

без доверенности действует от имени музея, представляет его интересы во взаимоотношениях со всеми российскими и зарубежными

юридическими и физическими лицами;

определяет структуру и утверждает штаты, численность, формы и размеры оплаты труда работников в пределах выделяемых музею на эти цели ассигнований;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними контракты (трудовые договоры), применяет к ним меры поощрения и взыскания;

назначает по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации своих заместителей и распределяет между ними должностные обязанности;

утверждает положения и инструкции, издает приказы и дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками музея, а также контролирует их исполнение;

принимает иные необходимые меры для обеспечения деятельности музея.

23. При музее образуются ученый совет, экспертно-закупочная комиссия и другие коллегиальные совещательные органы, положения о которых, а также их составы утверждаются генеральным директором музея.
