

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 ноября 2016 г. № 1195

МОСКВА

О ведении реестра виноградных насаждений

В соответствии со статьей 11 Федерального закона ["О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления \(распития\) алкогольной продукции"](#) Правительство Российской Федерации п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о ведении реестра виноградных насаждений.

2. Министерству сельского хозяйства Российской Федерации:

а) в 4-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению сведений из реестра виноградных насаждений;

б) в месячный срок обеспечить приведение сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", в соответствие с настоящим постановлением.

3. Рекомендовать органам государственной власти субъектов Российской Федерации в 4-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по ведению реестра виноградных насаждений.

4. Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников соответствующих федеральных органов исполнительной власти и бюджетных ассигнований, предусматриваемых этим органам в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д.Медведев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Российской Федерации

ПОЛОЖЕНИЕ
о ведении реестра виноградных насаждений

1. Настоящее Положение устанавливает порядок ведения реестра виноградных насаждений (далее – реестр).

2. Реестр является государственной информационной системой учета сведений о виноградных насаждениях (далее – виноградники), в том числе о месте нахождения, площади, правообладателях виноградников, количестве кустов винограда, плотности виноградников, об их состоянии, о сортовом составе, об урожайности и объеме собранного винограда.

3. Оператором реестра является Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Создание, развитие и ввод в эксплуатацию реестра осуществляется оператором реестра в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также с учетом требований к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации [от 6 июля 2015 г. № 676](#) "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации".

5. Ведение реестра осуществляется уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее – уполномоченные органы) путем внесения в него сведений о виноградниках, расположенных в границах территорий этих субъектов Российской Федерации, в соответствии с установленными правами доступа к информации, определяемыми Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

6. Ведение реестра осуществляется в электронном виде.

7. Защита сведений, содержащихся в реестре, от несанкционированного доступа осуществляется средствами защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

8. Ведение реестра и предоставление сведений из реестра органам государственной власти, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций, включая контрольные (надзорные) функции, осуществляется с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных

услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации [от 8 июня 2011 г. № 451](#) "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме".

9. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "д" пункта 13 настоящего Положения.

10. Ведение реестра осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также с учетом требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

11. Уполномоченные органы:

а) принимают организационно-распорядительные меры, предусматривающие определение должностных лиц органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченных на ведение реестра;

б) несут ответственность за достоверность размещенной информации в реестре.

12. Реестр представляет собой свод достоверных систематизированных сведений в текстовой форме (семантические сведения) и графической форме (графические сведения) и состоит из 2 разделов (А и Б).

13. В разделе А указываются:

а) учетный номер виноградника и дата его присвоения;

б) сведения о месте нахождения виноградника, включающие:

наименование субъекта Российской Федерации и код по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления ОК 019-95;

наименование муниципальных образований и код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований ОК 033-2013;

адрес (описание местоположения) виноградника в соответствии с федеральной информационной адресной системой, в том числе сведения о нахождении виноградника в границах географических объектов, в которых осуществляется производство винодельческой продукции с защищенным географическим указанием и с защищенным наименованием места происхождения;

кадастровые номера земельных участков, в границах которых расположен виноградник;

в) сведения о правообладателях земельных участков, в границах которых расположен виноградник:

для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица, – полное и сокращенное наименования, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) записи в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ) и

дата ее внесения в указанный реестр, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП);

для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица, – фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), основной государственный регистрационный номер записи об индивидуальном предпринимателе (ОГРНИП) в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, – фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), вид, номер, серия, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего документ, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), год и дата рождения, а также место жительства (регистрации);

вид права на земельные участки, в границах которых расположен виноградник, в том числе сведения о правоустанавливающих и правоудостоверяющих документах;

г) сведения о площади виноградника (гектаров), включающие:

общую площадь земельных участков, в границах которых расположен виноградник;

площадь закладки виноградника с указанием даты закладки (дата указывается в формате ДД.ММ.ГГ, где ДД – день, ММ – месяц, ГГ – год; символы отделяются друг от друга точками);

площадь виноградника в плодоносящем возрасте;

площадь виноградника, не вступившего в плодоносящий возраст;

площадь виноградника, выведенного из эксплуатации;

д) сведения о сортовом составе винограда на винограднике. Наименование сорта винограда может быть указано с использованием букв латинского алфавита;

е) сведения о количестве кустов винограда (по каждому сорту) с указанием года посадки;

ж) схема посадки виноградника (по каждому сорту);

з) сведения о состоянии виноградника (по каждому сорту), включающие:

сведения об установке шпалеры (погонных метров шпалеры, размещенной на 1 гектаре виноградника);

сведения о наличии системы орошения с указанием даты ввода в эксплуатацию и площади орошаемых земельных участков, в границах которых расположен виноградник.

14. В разделе Б указываются сведения из деклараций об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции, представляемых в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации [от 9 августа 2012 г. № 815](#) "О представлении деклараций об объеме производства, оборота и (или) использования этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, об использовании производственных мощностей, об объеме собранного винограда и использованного для производства винодельческой продукции винограда":

а) об урожайности виноградных насаждений (по каждому сорту) (центнеров с гектара);

б) об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции (по каждому сорту) (тыс. тонн).

15. Каждому винограднику в реестре присваивается учетный номер и для каждой записи указывается дата внесения ее в реестр.

16. Учетный номер виноградника присваивается в автоматическом режиме с момента внесения в реестр первой записи, включающей в себя сведения, указанные в подпунктах "б" - "г" пункта 13 настоящего Положения.

17. Учетный номер виноградника является уникальным, присваивается однократно и не может быть изменен. Учетный номер виноградника повторно не используется.

18. Учетный номер виноградника состоит из следующих частей:

а) 1-я часть - 2 цифры, определяющие код субъекта Российской Федерации по месту нахождения виноградника в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно-территориального деления ОК 019-95;

б) 2-я часть - 4 цифры, определяющие год присвоения учетного номера;

в) 3-я часть - 8 цифр, определяющих порядковый номер виноградника в пределах Российской Федерации, генерируемых для каждого нового виноградника последовательно.

19. Части учетного номера виноградника разделяются между собой знаком " - " (тире).

20. Ведение реестра включает в себя:

а) внесение в реестр записи о включении сведений о виноградниках;

б) внесение в реестр записи об изменении сведений о виноградниках;

в) внесение в реестр корректирующих сведений (дополнений), уточняющих сведения, содержащиеся в реестре (далее - корректирующие сведения);

г) предоставление сведений о виноградниках, содержащихся в реестре.

21. Запись о включении сведений о виноградниках в реестр осуществляется уполномоченным органом на основании заявления правообладателя виноградника (далее - заявитель).

22. Заявление о внесении сведений о виноградниках в реестр подается заявителем в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) с использованием электронного сервиса "личный кабинет", доступ к которому предоставляется после прохождения заявителем идентификации и аутентификации посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных

услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации).

23. Заявление о внесении сведений о виноградниках в реестр должно содержать сведения о винограднике, предусмотренные пунктом 13 настоящего Положения, а также следующие сведения о заявителе:

а) для юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в качестве юридического лица, - полное или сокращенное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) записи в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ);

б) для индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного без образования юридического лица, - фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), основной государственный регистрационный номер записи об индивидуальном предпринимателе (ОГРНИП) в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

в) для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, - фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии), вид, номер, серия, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность, а также наименование органа, выдавшего документ.

24. Сведения, необходимые для подачи заявления о внесении сведений о виноградниках в реестр или работы с реестром, заполняются автоматическим образом на основании данных, полученных из единой системы идентификации.

Заполнение полей заявления о внесении сведений о виноградниках в реестр от руки или с использованием электронного сервиса "личный кабинет" осуществляется заявителем только в случаях, если необходимые сведения не заполнены в профиле пользователя в единой системе идентификации либо указанные сведения не размещаются в единой системе идентификации.

25. В случае если у заявителя отсутствует возможность подачи заявления о внесении сведений о виноградниках в реестр в электронной форме, такое заявление представляется заявителем на бумажном носителе в уполномоченный орган лично или через его представителя либо направляется в виде почтового отправления с уведомлением о вручении.

26. Заявление о внесении сведений о виноградниках в реестр на бумажном носителе подписывается заявителем или его представителем, содержит расшифровку подписи и дату, а заявление в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и содержит дату.

В случае если заявление подписано представителем заявителя, к заявлению прилагается доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя.

27. Форма заявления о внесении сведений о виноградниках в реестр устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

28. Сведения, представленные заявителем, подлежат внесению в реестр уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления в

уполномоченный орган.

29. Сведения, представленные для внесения в реестр на бумажных носителях и в электронной форме, хранятся в уполномоченном органе 5 лет.

Хранение осуществляется в условиях, при которых обеспечивается предотвращение утраты, искажения и подделки информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения, представленные на бумажных носителях, переводятся в электронную форму и передаются в архив в электронной форме.

30. Сведения, содержащиеся в информационных системах органов государственной власти и подлежащие внесению в реестр, могут быть размещены в реестре в автоматизированном режиме путем организации взаимодействия реестра с иными государственными информационными системами посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

31. Внесение записи о включении в реестр сведений о виноградниках, актуализированных по состоянию на 1 января года, следующего за годом сбора урожая винограда, осуществляется ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за годом сбора урожая винограда.

32. Внесение записи об изменении в реестре сведений в части, касающейся исправления технических ошибок, осуществляется уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа в течение одного рабочего дня с даты выявления технических ошибок.

33. Заявитель, обнаруживший в течение отчетного периода, что сведения, необходимые для включения в реестр, не отражены в реестре или отражены не в полном объеме, либо обнаруживший, что в течение истекшего периода допущены ошибки (искажения), представляет корректирующие сведения.

Корректирующие сведения представляются путем подачи заявления о внесении корректирующих сведений в реестр. Указанное заявление подается в порядке, установленном пунктами 21 – 26 настоящего Положения для подачи заявления о внесении сведений о виноградниках в реестр.

34. Форма заявления о внесении корректирующих сведений в реестр устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

35. Заявление о внесении корректирующих сведений в реестр рассматривается уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления в уполномоченный орган. В случае признания таких заявлений обоснованными исправление указанных сведений осуществляется уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня рассмотрения обращения.

Корректирующие сведения подлежат регистрации в реестре в том отчетном году, к которому относится дата, по состоянию на которую подано заявление о внесении корректирующих сведений в реестр.

36. Внесение в реестр сведений, в том числе корректирующих

сведений, осуществляется без взимания платы.

37. Сведения, включенные в реестр, подлежат постоянному хранению. Сведения, которые были изменены в соответствии с настоящим Положением, из реестра не исключаются. Таким сведениям присваивается статус "архивный".

38. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и общедоступными с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, а также с учетом требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных и предоставляются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации или уполномоченным органом заинтересованным лицам бесплатно.

39. Общедоступные сведения, содержащиеся в реестре, публикуются на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодно.

40. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре, обеспечивается неограниченному кругу лиц со дня внесения указанной информации в реестр посредством:

а) единого портала;

б) предоставления Министерством сельского хозяйства Российской Федерации или уполномоченным органом сведений, содержащихся в реестре, в виде выписок или сообщений об отсутствии указанных сведений.

41. Форма выписки из реестра и форма запроса о предоставлении выписки из реестра, предусмотренные подпунктом "б" пункта 40 настоящего Положения, устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

42. Запрос о предоставлении сведений, содержащихся в реестре, направляется в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации или в уполномоченный орган в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе с использованием единого портала.

43. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации или уполномоченный орган по запросу заинтересованных лиц предоставляет сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписок из реестра либо сообщает об отсутствии в реестре сведений в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.
